|  |  |
| --- | --- |
| **Stadt Frankfurt am Main**  **-Der Magistrat-**  **Stadtkämmerei**  **Abteilung Zentrales Einkaufs- und Vergabemanagement, Geschäftsstelle  der Magistratsvergabekommission**  **-20.11.4-**  **Paulsplatz 9, 60311 Frankfurt am Main**  oder  **Fax:** +49 (0)69 / 212 – 30721  **E-Mail:** [firmendatei@stadt-frankfurt.de](mailto:firmendatei@stadt-frankfurt.de) | **— Firmendatei —**  Antrag auf Aufnahme  in die Firmendatei der  Stadt Frankfurt am Main |

1. **Selbstauskunft**
2. **Angaben zum Unternehmen**

|  |  |
| --- | --- |
| Unternehmensname (bitte vollständig angeben): |  |
| Straße: |  |
| Postleitzahl, Ort: |  |
| Ansprechpartner / -in: |  |
| Telefonnummer: |  |
| Mobilfunknummer: |  |
| Faxnummer: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |
| Internetadresse: |  |
| Rechtsform des Unternehmens: |  |
| Gewerbezweig: |  |
| Steuernummer: |  |
| Umsatzsteuer ID: |  |
| Gründungsjahr: |  |
| Handelsregisternummer: |  |
| Zuständiges Amtsgericht: |  |

1. **Angaben zur/zum Unternehmensinhaber/in und Geschäftsführung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Unternehmensinhaber/in | Unternehmensteilhaber /in | Geschäftsführer/in |
| Name, Vorname: |  |  |  |
| Straße: |  |  |  |
| Postleitzahl, Ort: |  |  |  |
| Telefonnummer: |  |  |  |
| E-Mail-Adresse: |  |  |  |
| Art der Beteiligung: |  |  |  |

**Hinweis:**

* Weitere Unternehmensinhaber/in, Unternehmensteilhaber/in oder Geschäftsführer/in,

* Beteiligungen von Unternehmensinhaber/in, Unternehmensteilhaber/in Geschäftsführer/in an anderen Unternehmen,
* Firmenverflechtungen mit anderen Firmen (bitte mit Angabe des vollständigen Unternehmensnamens, Anschrift und Art der Unternehmensbeteiligung),

**bitte auf einem gesonderten Blatt darstellen.**

1. **Informatorische Eigenerklärungen und Nachweise**
2. **Fachliche(r) Schwerpunkt(e)**

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte tragen Sie hier maximal zehn fachliche Schwerpunkte gemäß der Bezeichnungen der diesem Antrag als Anlage 1 angehängten Liste ein. | Hier bitte die Nr(n). des/der fachlichen Schwerpunkte(s) gemäß Anlage 1 eintragen!  ↓ |
|  |

Weitere Informationen zur Unternehmensdarstellung oder Produktpalette sind beigefügt.

1. **Unternehmen, die nicht zertifiziert sind, haben die folgenden Unterlagen ihrem Antrag beizulegen:** (Zertifizierte Unternehmen müssen die nachstehend aufgeführten Unterlagen nur für den Fall einreichen, dass diese nicht im jeweiligen Präqualifikationsregister hinterlegt sind, vgl. dazu Ziffer III.)
2. Nachweis der Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister oder eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Ursprungs- oder Herkunftslandes **— Nachweis nicht älter als sechs Monate —**

Entsprechender Nachweis ist diesem Antrag beigefügt.

1. Gewerbeanmeldung

Entsprechender Nachweis ist diesem Antrag beigefügt.

**3. Eigenerklärungen (soweit einschlägig):**

1. Erklärung über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir Mitglied in einer Berufsgenossenschaft bin/sind.

1. Erklärung über die Mitgliedschaft bei der Industrie- und Handelskammer

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir Mitglied bei der Industrie- und Handelskammer bin/sind.

1. Nur für Handwerksbetriebe: Erklärung über die Mitgliedschaft bei der Handwerkskammer / Innung

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir Mitglied bei der Handwerkskammer/Innung bin/sind.

1. Nur für Handwerksbetriebe: Erklärung über die Eintragung in die Handwerksrolle

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in die Handwerksrolle eingetragen bin/sind.

1. Nur für Handwerksbetriebe: Erklärung über die Inhaberschaft eines Meisterbriefs oder eines Ingenieurzeugnisses

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir Inhaber eines Meisterbriefs oder Ingenieurzeugnisses bin/sind.

1. Nur für Betriebe, die Bauleistung erbringen: Erklärung über die Freistellungsbescheinigung gemäß § 48b EStG

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir gemäß § 48b EStG von der Pflicht zum Steuerabzug befreit bin/sind.

**4. Anzahl der Mitarbeiter/innen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Hauptsitz | Niederlassung | Insgesamt |
| Kaufmännische Angestellte |  |  |  |
| Facharbeiter/innen |  |  |  |
| Technische Angestellte |  |  |  |
| Aushilfskräfte |  |  |  |
| Auszubildende |  |  |  |
| Gesamtzahl |  |  |  |

1. **Beispielhafte Angabe zu Referenzprojekten:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Referenz 1 | Referenz 2 | Referenz 3 |
| Auftraggeber/in: |  |  |  |
| Straße: |  |  |  |
| Postleitzahl, Ort: |  |  |  |
| Ansprechpartner/in: |  |  |  |
| Telefonnummer: |  |  |  |
| Kurze Beschreibung der erbrachten Leistungen unter Angabe der jeweiligen Leistungsart (Bau-, Liefer- oder Dienstleistung, freiberufliche Leistung) |  |  |  |

1. **Präqualifikation**

Ist Ihr Unternehmen z.B. durch das Hessische Präqualifikationsregister (HPQR) oder durch den Verein für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (PQ VOB) zertifiziert, müssen die unter Ziffer II. genannten Unterlagen dem Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei nur dann beigefügt werden, soweit diese nicht im jeweiligen Präqualifikationsregister hinterlegt sind.

Bitte legen sie uns einen Nachweis Ihrer Zertifizierung vor.

|  |
| --- |
|  |

**Präqualifikationsnummer:**

**IV. Hinweise**

Bei einer Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt kann Ihr Unternehmen zukünftig von den jeweils zuständigen Ämtern und Betrieben bei den Vergabeverfahren „Beschränkte Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb“ / „Verhandlungsvergabe ohne Teilnahme-wettbewerb“ sowie „Freihändige Vergabe“ zur Angebotsabgabe aufgefordert werden (Stichwort: Funktion der Firmendatei als „potentieller Bieterpool“). Wir weisen in diesem Zusammenhang auf Folgendes hin:

1. Bei dem Verfahren zur Aufnahme in die Firmendatei handelt es sich nicht um ein Vergabeverfahren im Sinne des nationalen Vergaberechts.
2. Bei den unter Ziffer II. geforderten „informatorischen Eigenerklärungen und Nachweisen“ handelt es sich daher nicht um Eignungskriterien für etwaige (spätere) Vergabeverfahren. Mit der Prüfung der Eigenerklärungen und Nachweise im vorliegenden Antragsverfahren wird also keine Eignungsprüfung für etwaige spätere Vergabeverfahren vorweggenommen.

Die vorliegende Prüfung dient lediglich dazu, interessierten Unternehmen eine Aufnahme in die Firmendatei zu ermöglichen. Sollte die Prüfung ergeben, dass auf der Grundlage der vorgelegten Eigenerklärungen und Nachweise eine Aufnahme in die Firmendatei derzeit nicht möglich ist, wird der Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei vorläufig zurückgestellt.

1. Folglich entbindet die Aufnahme in die Firmendatei nicht von einer Prüfung der formellen und materiellen Eignung für das konkrete Vergabeverfahren oder nimmt diese vorweg. Daher kann ein Ausschluss wegen fehlender Eignung nur im Rahmen des jeweiligen Vergabeverfahrens erfolgen.
2. Mit der Aufnahme in die Firmendatei wird kein Anspruch auf Beteiligung an einem konkreten Vergabeverfahren der Stadt Frankfurt am Main oder auf Abschluss eines Vertrages begründet.
3. Die Art, der Umfang und der Zweck der Erhebung und Verwendung etwaiger personenbezogener Daten im Rahmen des vorliegenden Antragsverfahrens können der entsprechenden Datenschutzerklärung **(Anlage 2)** entnommen werden.

Eine freiwillige Registrierung auf der E-Vergabeplattform der Stadt Frankfurt am Main unter [www.vergabe.stadt-frankfurt.de](http://www.vergabe.stadt-frankfurt.de) wird empfohlen. Damit stehen Ihnen weitergehende E-Vergabe-Funktionalitäten zur Verfügung, z. B. ein sicherer elektronischer Nachrichtenaustausch mit der vergabeverantwortlichen Stelle oder eine elektronische Angebotsbearbeitung einschließlich Angebotsabgabe. In diesem Zusammenhang weisen wir zudem darauf hin, dass Leistungen in der Regel in Öffentlichen Ausschreibungen bzw. Offenen Verfahren oder Vergabeverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb vergeben werden. Auch an diesen Verfahren der Stadt Frankfurt am Main kann sich Ihr Unternehmen jederzeit beteiligen. Diese Verfahren sind im Internet u.a. auf der E-Vergabeplattform der Stadt Frankfurt am Main oder auf der Hessischen Ausschreibungsdatenbank (HAD) unter [www.had.de](http://www.had.de) zu finden.

**V. Sonstiges**

1. Ich/Wir bestätige/n die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

2. Jede Änderung werde/n ich/wir unverzüglich der oben im Antrag genannten Stelle mitteilen.

3. Mit der Datenschutzerklärung **(Anlage 2)** sowie den Teilnahmebedingungen zur Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main **(Anlage 3)** erkläre(n) ich/wir mich/uns hiermit einverstanden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum anklicken |  |  |
|  | Datum | Rechtsverbindliche Unterschrift    Name in Druckbuchstaben |  |

**Anlagen, die beim antragstellenden Unternehmen verbleiben und nicht mit dem Antrag eingereicht werden:**

Anlage 1 – Fachliche Schwerpunkte

Anlage 2 – Datenschutzerklärung

Anlage 3 – Teilnahmebedingungen zur Aufnahme in die Firmendatei der

Stadt Frankfurt am Main vom 01.01.2021

**Anlage 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fachliche Schwerpunkte** | |
| **Nr.** | **Bezeichnung** |
| **1** | **Liefer- und Dienstleistungen** |
| **1.1** | **Facilitymanagement** |
| **1.1.01** | Gebäudereinigung, Bauendreinigung |
| **1.1.02** | Schädlingsbekämpfung, Taubenabwehr |
| **1.1.03** | Sicherheitsdienste, Bewachung |
| **1.1.04** | Entsorgungsleistungen |
| **1.1.05** | Logistik-Dienstleistungen, Umzüge |
| **1.1.06** | Energie, Wärme |
| **1.1.07** | Brandschutz (außer Bau) |
| **1.1.08** | Beschilderung aller Art |
| **1.1.09** | Rohrreinigung, Kamerabefahrung |
| **1.2** | **Informations- und Kommunikationstechnik** |
| **1.2.01** | EDV-Hardware |
| **1.2.02** | Software, Programmierung |
| **1.2.03** | Kommunikationstechnik |
| **1.2.04** | Medientechnik (Audio/Video) |
| **1.2.05** | EDV-Dienstleistungen |
| **1.3** | **Verwaltungs- und Schulbedarf** |
| **1.3.01** | Aktenvernichtung |
| **1.3.02** | Personaldienstleistungen, Botendienste |
| **1.3.03** | Spiel- und Sportgeräte |
| **1.3.04** | Schulmöbel und Einrichtung |
| **1.3.05** | Schulverbrauchsartikel (Spiel- und Bastelartikel) |
| **1.3.06** | Büro- und EDV-Material |
| **1.3.07** | Büroeinrichtungen, Möbel |
| **1.3.08** | Bürotechnik |
| **1.3.09** | Kopiergeräte |
| **1.3.10** | Reisedienstleistungen, Personenbeförderung |
| **1.3.11** | Drucksachen, Buchbindearbeiten, Publikationen, grafische Dienstleistungen |
| **1.4** | **Technischer Bedarf** |
| **1.4.01** | Werkstatt- und Lagereinrichtungen |
| **1.4.02** | Werkzeuge, E-Werkzeuge, Messgeräte |
| **1.4.03** | Transportgeräte |
| **1.4.04** | Baustoffe, Betriebsmittel |
| **1.4.05** | Hauswirtschaftstechnik, E-Geräte |
| **1.4.06** | Arbeitssicherheit, Unfallschutz |
| **1.4.07** | Textilien, Arbeitskleidung |
| **1.4.08** | Leuchten und Leuchtmittel |
| **1.5** | **Medizin- und Laborbedarf** |
| **1.5.01** | Medizintechnik |
| **1.5.02** | Medikamente, Medizinverbrauchsartikel |
| **1.5.03** | Laboreinrichtungen und Laborbedarf |
| **1.5.04** | Chemikalien |
| **1.5.05** | Labor- und Prüfdienstleistungen |
| **1.6** | **Fahrzeuge und Maschinen** |
| **1.6.01** | Kraftfahrzeuge (LKW, PKW, Anhänger, Zweiräder) |
| **1.6.02** | KFZ-Aufbauten |
| **1.6.03** | Spezialfahrzeuge |
| **1.6.04** | KFZ-Werkstätten, KFZ-Zubehör |
| **1.6.05** | Kleinmotoren-Geräte |
| **1.6.06** | Treibstoffe |
| **1.6.07** | Hubbühnen |
| **1.7** | **Übrige Lieferleistungen** |
| **1.7.01** | Verkehrs- und Gebotskennzeichnungen |
| **1.7.02** | Marketing-Artikel |
| **1.7.03** | Baum- und Pflanzenlieferung |
| **1.7.04** | Sonstige Lieferungen und Leistungen |
| **1.8** | **Übrige Dienstleistungen** |
| **1.8.01** | Catering |
| **1.8.02** | Aus- und Weiterbildung |
| **1.8.03** | Beratung, Gutachten, Vermittlung |
| **1.8.04** | Öffentlichkeitsarbeit |
| **1.8.05** | Finanz- und Versicherungsdienstleistungen |
| **1.8.06** | Durch einen Gewerbebetrieb erbrachte freiberufliche Leistung |
| **1.8.07** | Sonstige Dienstleistungen |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Bauleistungen** |
| **2.1** | **Rohbau, Tragwerk für Bauwerke** |
| **2.1.01** | Beton- und Stahlbetonarbeiten, Maurerarbeiten, Glasbausteinarbeiten |
| **2.1.02** | Betonerhaltungsarbeiten |
| **2.1.03** | Betonfertigteilarbeiten |
| **2.1.04** | Stahlbauarbeiten |
| **2.1.05** | Zimmerer- und Holzbauarbeiten |
| **2.2** | **Gebäudehülle und Innenausbau** |
| **2.2.01** | Beschlagarbeiten |
| **2.2.02** | Betonwerksteinarbeiten |
| **2.2.03** | Bodenbelagsarbeiten |
| **2.2.04** | Dachdeckungs- u. Dachabdichtungsarbeiten |
| **2.2.05** | Estricharbeiten, Bodenbeschichtung |
| **2.2.06** | Fliesen- und Plattenarbeiten |
| **2.2.07** | Gussasphaltarbeiten |
| **2.2.08** | Klempnerarbeiten |
| **2.2.09** | Konstruktive Fassadenarbeiten |
| **2.2.10** | Küchenbau |
| **2.2.11** | Maler- und Lackierarbeiten, Tapezierarbeiten |
| **2.2.12** | Metallbauarbeiten |
| **2.2.13** | Naturwerksteinarbeiten |
| **2.2.14** | Parkettarbeiten |
| **2.2.15** | Prallwände |
| **2.2.16** | Putz- und Stuckarbeiten, WDVS |
| **2.2.17** | Rollladenarbeiten, Sonnenschutz- und Verdunklungsarbeiten |
| **2.2.18** | Sportböden |
| **2.2.19** | Tischlerarbeiten |
| **2.2.20** | Trockenbauarbeiten |
| **2.2.21** | Verglasungsarbeiten |
| **2.2.22** | Sportgerätebau |
| **2.3** | **Technische Gebäudeausrüstung** |
| **2.3.01** | Gas-, Wasser- und Entwässerungsanlagen innerhalb von Gebäuden, Heizanlagen  und zentrale Wassererwärmungsanlagen |
| **2.3.02** | Raumlufttechnische Anlagen |
| **2.3.03** | Dämmarbeiten an technischen Anlagen |
| **2.3.04** | Elektroarbeiten |
| **2.3.04.01** | Starkstrom - Niederspannung bis 400 V (Elektrohandwerk) |
| **2.3.04.02** | Starkstrom - Mittelspannung bis 20 kV (u. Schaltanlagen) |
| **2.3.04.03** | Schwachstrom (Elektroakustik, Beschallungsanlagen) |
| **2.3.04.04** | Telekommunikation (Kabelleitungsbau) |
| **2.3.04.05** | Gefahrenmeldeanlagen (Einbruch-/Brand-) |
| **2.3.04.06** | Verkehrstechnik |
| **2.3.04.07** | Notstromanlagen - mit Generator |
| **2.3.04.08** | Notstromanlagen - mit Akkumulatoren |
| **2.3.04.09** | Elektromaschinenbau, sowie Wartung u. Reparatur von Motoren |
| **2.3.05** | Blitzschutzanlagen |
| **2.3.06** | Förderanlagen, Aufzugsanlagen, Fahrtreppen und Fahrsteige |
| **2.3.07** | Klärwerkstechnik |
| **2.3.08** | Gebäudeautomation |
| **2.3.09** | Sonstige Gebäudeausrüstung ( Rohrpostsysteme, Müllschlucker etc.) |
| **2.4** | **Sonstiger Bau** |
| **2.4.01** | Abbrucharbeiten |
| **2.4.02** | Rückbau, Verwertungs- und Entsorgungsarbeiten |
| **2.4.03** | Gerüstarbeiten |
| **2.4.04** | Asbestsanierungsarbeiten |
| **2.4.06** | Kampfmittelräumung |
| **2.4.08** | Kernbohrung, Betonschneidearbeiten |
| **2.4.09** | Zaunbau |
| **2.4.10** | Container |
| **2.4.11** | Musikinstrumente / Orgelbau |
| **2.5** | **Allgemeiner Tiefbau** |
| **2.5.01** | Tiefbau, Erdbau, Kanalbau |
| **2.6** | **Landschaftsbauarbeiten** |
| **2.6.01** | Landschaftsbauarbeiten |
| **2.6.02** | Sportplatzbau |
| **2.7** | **Verkehrswegebau** |
| **2.7.01** | Straßen- und Wegebau |
| **2.7.02** | Brückenbau |
| **2.8** | **Übriger Bau** |
| **2.8.01** | Sonstige Bauleistungen |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Freiberufliche Leistungen** |
| **3.1** | Architekten- und Ingenieurleistungen im Unterschwellenbereich des Vergaberechts |
| **3.2** | Architekten- und Ingenieurleistungen im Oberschwellenbereich des Vergaberechts |
| **3.3** | Sonstige freiberufliche Leistungen |

**Anlage 2 – Datenschutzerklärung**

**Geltungsbereich**

Diese Datenschutzerklärung informiert alle an einer Aufnahme in der Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main (Firmendatei) interessierten Unternehmen sowie die Teilnehmer an der Firmendatei gemäß der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen über die Art, den Umfang und den Zweck der Erhebung und Verwendung ihrer personenbezogenen Daten.

**Verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter**

Verantwortliche Stelle ist die

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Stadtkämmerei

Herr Dr. Stephan Postert

Paulsplatz 9, 60311 Frankfurt am Main

E-Mail: [stadtkaemmerei@stadt-frankfurt.de](mailto:stadtkaemmerei@stadt-frankfurt.de)

Fax: +49 (0)69 / 212 - 37898

Den Datenschutzbeauftragten der Stadt Frankfurt erreichen Sie unter

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Referat für Datenschutz und IT-Sicherheit  
Sandgasse 6, 60311 Frankfurt am Main  
E-Mail: [datenschutz@stadt-frankfurt.de](mailto:datenschutz@stadt-frankfurt.de)  
Fax: +49 (0)69 / 212 - 30771

**Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main**

Bei einem Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main werden personenbezogene Daten erhoben, verschlüsselt übermittelt, verarbeitet und gespeichert. Details zur Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main sind den Teilnahmebedingungen zu entnehmen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Zur Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main geben Sie „Unternehmensdaten“ an, die die folgenden personenbezogenen Daten beinhalten können:

* Namen von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen, Geschäftsführern/Geschäftsführerinnen, Inhabern/Inhaberinnen bzw. Teilhabern/Teilhaberinnen an Ihrem Unternehmen sowie
* Namen von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen anderer Unternehmen im Rahmen der Nennung von Referenzen,
* Position als Geschäftsführer/-in oder Inhaber/-in bzw. Teilhaber/-in in Ihrem Unternehmen und Art der Beteiligung sowie
* Kontaktdaten (z.B. Telefonnummer, E-Mail-Adresse).

Sie sind dafür verantwortlich, dass die Angabe dieser Daten bei einem Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main zulässig ist.

Diese Daten werden ausschließlich für die folgenden Zwecke erhoben, verschlüsselt übermittelt, automatisiert und manuell verarbeitet sowie gespeichert:

* Zur Aufnahme von Unternehmen bzw. Personen in der Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main,
* zur Ermöglichung der Teilnahme an Beschränkten Ausschreibungen sowie an Verhandlungs-vergaben der Stadt Frankfurt am Main ohne vorgeschalteten Teilnahmewettbewerb bzw. Freihändigen Vergaben,
* zur Kommunikation zwischen vergabeverantwortlicher Stelle und den antragstellenden beziehungsweise bereits in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main aufgenommenen Unternehmen sowie
* zur Kommunikation mit den als Referenz benannten Ansprechpartnern/Ansprechpartnerinnen.

Die Verarbeitung erfolgt in Erfüllung der vertraglichen Pflichten der Stadt Frankfurt am Main aus den Teilnahmebedingungen gemäß Art. 6 Abs.1 lit. b) bzw. lit. f) DSGVO.

Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte (insbesondere externe technische Berater/Architektur-

oder Ingenieurbüros) erfolgt nur, wenn diese Aufgaben der öffentlichen Verwaltung im Zusammenhang mit städtischen Vergabeverfahren ausführen und auf das Gesetz über die förmliche Verpflichtung nichtbeamteter Personen verpflichtet worden sind.

**Ihre Rechte**

Ihr **Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main ist freiwillig.** Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft - postalisch, per E-Mail oder per Fax - gegenüber der

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Stadtkämmerei

Herr Dr. Stephan Postert

Paulsplatz 9, 60311 Frankfurt am Main

E-Mail: [stadtkaemmerei@stadt-frankfurt.de](mailto:stadtkaemmerei@stadt-frankfurt.de)

Fax: +49 (0)69 / 212 – 37898

oder

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Referat Datenschutz und IT-Sicherheit

Sandgasse 6, 60311 Frankfurt am Main

E-Mail: [datenschutz@stadt-frankfurt.de](mailto:datenschutz@stadt-frankfurt.de)

Fax: +49 (0)69 / 212 – 30771

der Verarbeitung Ihrer Daten widersprechen, die Berichtigung, Löschung oder Sperrung Ihrer Daten verlangen oder eine von Ihnen erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung widerrufen, sofern nicht andere gesetzliche Regelungen – z. B. gesetzliche Aufbewahrungspflichten durch die Beteiligung an Vergabeverfahren – dem entgegenstehen. Darüber hinaus erhalten Sie auf Wunsch auch jederzeit unentgeltlich Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten. Zudem können Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter Ihre personenbezogenen Daten in einem gängigen maschinenlesbaren Format zur Verfügung gestellt bekommen, sofern dies technisch möglich und zumutbar ist.

Darüber hinaus steht Ihnen der Beschwerdeweg bei einer Aufsichtsbehörde offen:

Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit

Postfach 3163, 65021 Wiesbaden

Telefon: +49 (0)611 / 1408 - 0

Fax: +49 (0)611 / 1408 – 611

Regierungspräsidium Darmstadt

64278 Darmstadt

Telefon: +49 (0)6151 /12 - 0

Fax: +49 (0)6151 /12 - 6347

**Anlage 3**

**Teilnahmebedingungen** **zur Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main**

**vom 01.01.2021, zuletzt geändert am 22.06.2022**

**Vorbemerkungen**

Die Stadt Frankfurt am Main - vertreten durch die Stadtkämmerei, nachfolgend „die Stadt“ – betreibt die Firmendatei der Stadt Frankfurt am Main.

Die Stadt kann in der Firmendatei registrierte Unternehmen zur Teilnahme an Freihändigen Vergabeverfahren oder Beschränkten Ausschreibungen der Stadt einladen.

Es besteht kein Anspruch auf Teilnahme an von der Stadt durchgeführten Freihändigen Vergabeverfahren, Verhandlungsvergaben sowie Beschränkten Ausschreibungen. Die Stadt ist insbesondere nicht dazu verpflichtet, im Rahmen ihrer Vergabeverfahren in die Firmendatei aufgenommene Unternehmen zur Teilnahme am Wettbewerb einzuladen.

Informationen zu Freihändigen Vergabeverfahren/Beschränkten Ausschreibungen der Stadt ohne vorgeschalteten Teilnahmewettbewerb werden nicht veröffentlicht. Die Vergabeunterlagen werden jeweils im Rahmen des Vergabeverfahrens den einzelnen Teilnehmern separat zur Verfügung gestellt.

**Geltungsbereich**

Diese Teilnahmebedingungen regeln ausschließlich die Aufnahme von Unternehmen in die Firmendatei der Stadt.

Sie entfalten keinerlei Wirkung hinsichtlich der Durchführung und des Inhaltes der Vergabeverfahren.

**Aufnahme**

Die Aufnahme in die Firmendatei der Stadt ist kostenlos und erfolgt auf Antrag. Ein Anspruch auf Aufnahme in die Firmendatei besteht nicht. Die Stadt kann die Aufnahme insbesondere aus den folgenden Gründen vorläufig zurückstellen:

* im Falle von unrichtigen, unvollständigen, nicht aktuellen Angaben oder fehlenden Erklärungen und/oder Nachweisen;
* im Falle von inhaltlich nicht aussagekräftigen Eigenerklärungen und/oder Nachweisen

In diesem Zusammenhang wird auf Folgendes hingewiesen:

1. Bei dem Verfahren zur Aufnahme in die Firmendatei handelt es sich nicht um ein Vergabeverfahren im Sinne des nationalen Vergaberechts.
2. Bei den unter Ziffer II. geforderten „informatorischen Eigenerklärungen und Nachweisen“ handelt es sich daher nicht um Eignungskriterien für etwaige (spätere) Vergabeverfahren. Mit der Prüfung der Eigenerklärungen und Nachweise im vorliegenden Antragsverfahren wird also keine Eignungsprüfung für etwaige spätere Vergabeverfahren vorweggenommen.
3. Die vorliegende Prüfung dient lediglich dazu, interessierten Unternehmen eine Aufnahme in die Firmendatei zu ermöglichen. Sollte die Prüfung ergeben, dass auf der Grundlage der vorgelegten Eigenerklärungen und Nachweise eine Aufnahme in die Firmendatei derzeit nicht möglich ist, wird der Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei vorläufig zurückgestellt.
4. Folglich entbindet die Aufnahme in die Firmendatei nicht von einer Prüfung der formellen und materiellen Eignung für das konkrete Vergabeverfahren oder nimmt diese vorweg. Daher kann ein Ausschluss wegen fehlender Eignung nur im Rahmen des jeweiligen Vergabeverfahrens erfolgen.
5. Mit der Aufnahme in die Firmendatei wird kein Anspruch auf Beteiligung an einem konkreten Vergabeverfahren der Stadt Frankfurt am Main oder auf Abschluss eines Vertrages begründet.
6. Die Art, der Umfang und der Zweck der Erhebung und Verwendung etwaiger personenbezogener Daten im Rahmen des vorliegenden Antragsverfahrens können der entsprechenden Datenschutzerklärung entnommen werden.

Die teilnehmenden Unternehmen verpflichten sich, ihre Daten – insbesondere hinterlegte Unternehmens- und Kontaktdaten (z.B. E-Mail-Adressen) – korrekt anzugeben und aktuell zu halten. Sollten sich Änderungen ergeben, wenden Sie sich bitte hierzu an:

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Stadtkämmerei

Zentrales Einkaufs- und Vergabemanagement,

Geschäftsstelle der Magistratsvergabekommission

-20.11.4-

Paulsplatz 9, 60311 Frankfurt am Main

Fax: +49 (0)69 / 212 – 30721

Mit der Aufnahme in die Firmendatei werden keine weitergehenden Rechte im Hinblick auf die Firmendatei, insbesondere keine Nutzungsrechte an Namens-, Marken- oder anderweitigen Schutzrechten eingeräumt.



**Beendigung der Teilnahme**

Die Teilnahme in der Firmendatei endet mit der Löschung der Unternehmensdaten aus der Firmendatei.

Teilnehmende Unternehmen können grundsätzlich formlos jederzeit die Löschung ihrer Daten schriftlich (§126 BGB) oder in Textform gemäß § 126b BGB beantragen und somit ihre Teilnahme in der Firmendatei beenden, sofern nicht andere gesetzliche Regelungen – z.B. gesetzliche Speicher- oder Aufbewahrungspflichten durch die Beteiligung an Vergabeverfahren – dem entgegenstehen. Hierzu wenden Sie sich bitte an:

Stadt Frankfurt am Main

-Der Magistrat-

Stadtkämmerei

Zentrales Einkaufs- und Vergabemanagement,   
Geschäftsstelle der Magistratsvergabekommission

-20.11.4-

Paulsplatz 9, 60311 Frankfurt am Main

Fax: +49 (0)69 / 212 – 30721

Die Beendigung der Teilnahme hat keine Auswirkungen auf die Rechtspflichten aus einem laufenden Vergabeverfahren.

Unrichtige, unvollständige oder nicht aktuelle Angaben und fehlende Erklärungen berechtigen die Stadt, die Teilnahme in der Firmendatei im Falle einer nicht nur geringfügigen Pflichtverletzung fristlos zu kündigen. Die Stadt behält sich deshalb eine Kontrolle der angegebenen Daten vor.

**Datenschutz und Geheimhaltung**

Die Stadt erhebt, verarbeitet, speichert und löscht die bei einem Antrag auf Aufnahme in die Firmendatei der Stadt Frankfurt angegebenen Unternehmensdaten nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen. Nähere Informationen zu den verarbeiteten Daten, Art und Ausmaß sowie Zwecke der Verarbeitung erhalten Sie in der Datenschutzerklärung.

Sie sind dafür verantwortlich, dass die Angabe dieser Daten im Rahmen Ihrer Registrierung in der Firmendatei zulässig ist.

Die Stadt schützt Ihre Daten, indem sie ihre IT-Systeme durch geeignete prozess- und verfahrensübergreifende technische und organisatorische Maßnahmen im Hinblick auf den Verwendungszweck sichert.

Eine Datenweitergabe an Dritte (insbesondere an externe technische Berater/Architektur- oder Ingenieurbüros) erfolgt nur, wenn diese Aufgaben der öffentlichen Verwaltung im Zusammenhang mit städtischen Vergabeverfahren ausführen und auf das Gesetz über die förmliche Verpflichtung nichtbeamteter Personen verpflichtet worden sind.

Die teilnehmenden Unternehmen und die Stadt verpflichten sich – über das Ende der Teilnahme in der Firmendatei hinaus – gegenseitig zur Datenvertraulichkeit gegenüber Dritten. Dazu zählen insbesondere Daten und Informationen, die dem vergaberechtlichen Geheimwettbewerb im Rahmen von Vergabeverfahren unterliegen, vertrauliche Daten, die als solche kenntlich gemacht sind oder bei denen sich eine Vertraulichkeit aus den Umständen herleitet.

**Gewährleistung und Haftung**

Es gilt das gesetzliche Gewährleistungsrecht.

Bei einfacher Fahrlässigkeit haftet die Stadt nur für die Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht (d.h. einer Pflicht, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung dieses Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf) und insofern beschränkt auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden.

Die vorstehenden Haftungsbegrenzungen gelten nicht im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit sowie bei der Verletzung von Leib, Leben oder Gesundheit. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

**Sonstige Bestimmungen**

Das Rechtsverhältnis unterliegt ausschließlich deutschem Recht. Gerichtsstand ist Frankfurt am Main.

Abweichende oder entgegenstehende Bedingungen der teilnehmenden Unternehmen finden keine Anwendung. Dies gilt auch, wenn die Stadt ihnen nicht ausdrücklich widerspricht.

Die Stadt kann die Teilnahmebedingungen jederzeit ändern und ist berechtigt, die Firmendatei jederzeit an den jeweiligen Stand der Technik und an rechtliche Erfordernisse anzupassen. Änderungen der Teilnahmebedingungen werden allen registrierten Unternehmen rechtzeitig mitgeteilt. Falls Sie nicht mit den Anpassungen einverstanden sind, können Sie die Teilnahme an der Firmendatei kündigen (siehe Ziffer 3).

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen ganz oder teilweise rechtsunwirksam sein oder werden, so wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hierdurch nicht berührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmungen treten die gesetzlichen Bestimmungen. Gleiches gilt für den Fall, dass diese Teilnahmebedingungen lückenhaft sind.